

# Zo doe je dat...

## FIREFOX

### Snel afbeeldingen opslaan

Wil je snel meerdere afbeeldingen op één webpagina opslaan? Dat kan eenvoudig met Firefox. Klik op **EXTRA, PAGINA-INFO** en klik op het tabblad **MEDIA**. Selecteer nu alle afbeeldingen die je wil opslaan (met behulp van **SHIFT** of **CTRL**) en klik daarna op **OPSLAAN ALS**.

## WINDOWS VISTA

### Oude systeemherstelpunten wissen

Windows Vista maakt op gezette tijdstippen systeemherstelpunten aan, bijvoorbeeld voor je een nieuw stuurprogramma installeert. Je kan naar die systeemherstelpunten teruggrijpen als er iets misgaat met de installatie. Ze nemen echter ook veel plaats in op je harde schijf, en dus wis je ze beter regelmatig. Klik op **START, ALLE PROGRAMMA'S, BUREAU-ACCESSOIRES, SYSTEEMWERKSET** en selecteer **SYSTEEMOPRUIMING**. Ga naar het tabblad **MEER OPTIES** en selecteer **OPRUIMEN** onder **SYSTEEMHERSTEL EN SCHADUWKOPIEËN**. Kies tot slot **VERWIJDEREN**.

## WORD 2007

### Standaardlettertype aanpassen

Wil je het standaardlettertype in Word aanpassen? Dat kan. Tik enkele woorden of zinnen in en kies het gewenste lettertype, de juiste grootte, de kleur, enzovoort. Selecteer alles (**CTRL+A**). Daarna klik je met de rechtermuisknop op de allereerste **STIJL** in het lint. Selecteer **STANDAARD BIJWERKEN OM MET SELECTIE TE LATEN OVEREENKOMEN**.



Je kan het standaardlettertype in Word makkelijk aanpassen.

*Oude systeemherstelpunten  
sloppen soms heel wat  
overtollige schijfruimte op.*

## OUTLOOK EXPRESS

### Flugger mailen

Wil je sneller werken met Outlook Express, gebruik dan functietoetsen. Dit zijn de belangrijkste:

- **F3**: zoeken
- **CTRL+M**: nagaan of er nieuwe mail is
- **F7**: spellingscontrole
- **CTRL+N**: een nieuw bericht aanmaken
- **CTRL+R**: snel een antwoord opmaken
- **CTRL+ENTER**: mail versturen (kan ook met **ALT+S**)

## INTERNET EXPLORER 7

### Sneller switchen met snelle tabbladen

Heb je meer dan één website geopend in de tabbladen van Internet Explorer 7, dan komt de functie 'snelle tabbladen' van deze browser goed van pas. Druk je op **CTRL+Q** of klik je op het icoontje links van de tabbladen, dan krijg je alle open webpagina's als kleine miniatuurweergaves te zien. Het volstaat dan om op zo'n miniatuurweergave te klikken om de tab in kwestie te openen.



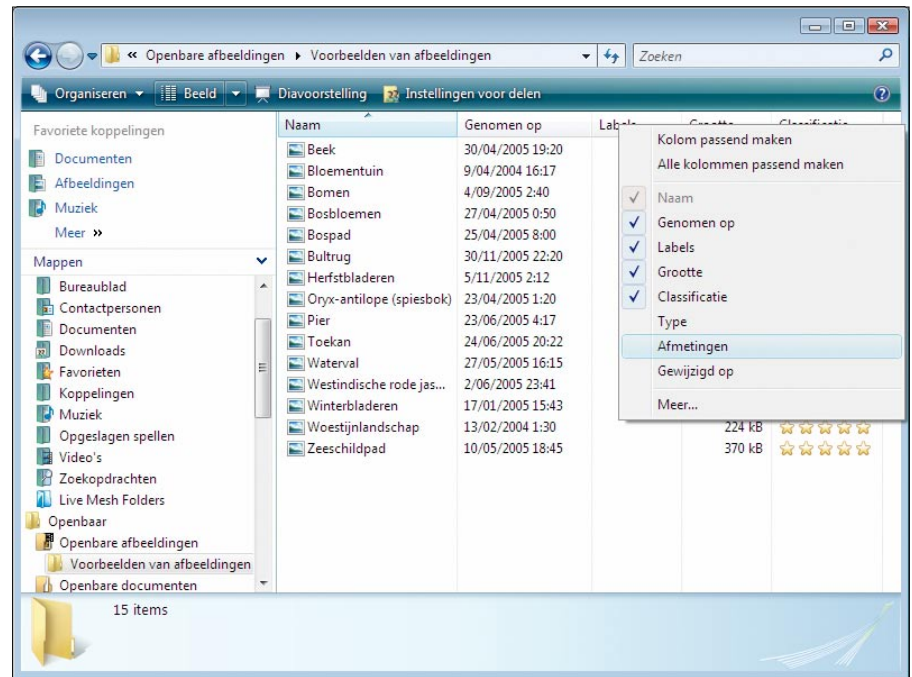
Krijg alle openstaande websites in miniatuurweergave te zien.

## WINDOWS VISTA

## Kolommen toevoegen in de Verkenner

Open je de Vista Verkenner, dan krijg je standaard een aantal kolommen te zien, zoals datum, bestandsnaam of grootte. Welke kolommen er verschijnen, hangt echter af van het type bestanden in de map. Staan er foto's, dan krijg je bijvoorbeeld andere kolommen te zien dan wanneer het gaat om muziekbestanden of Office-bestanden. Je kan voor elke map gelukkig steeds kolommen toevoegen of verwijderen. Klik met de rechtermuisknop op de kolomkoppen en vink een kolomtype aan. Klik je op **MEER**, dan heb je de keuze uit nog meer kolomtypes, zoals **GEWIJZIGD OP**, **ALBUM** of **ARCHIEF**.

*Je kan altijd meer kolommen doen verschijnen in de Verkenner.*



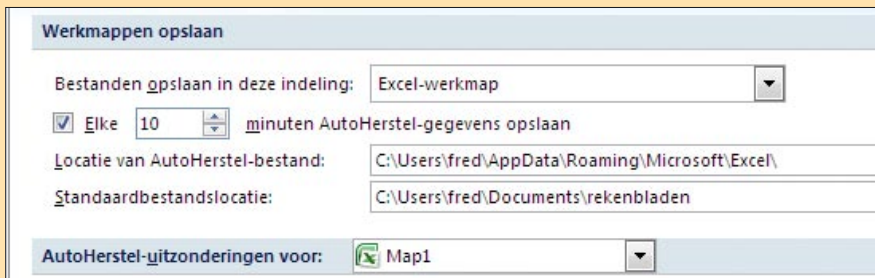
## EXCEL 2007

## Standaardmap wijzigen

Standaard slaat Excel elk bestand op in de map Documenten. Je kan dit makkelijk wijzigen, bijvoorbeeld als je Excel-documenten wil opslaan in een submap. Klik op de ronde Office-knop en kies **OPTIES VOOR EXCEL**. Ga naar het onderdeel **OPSLAAN**. Zoek **STANDAARDBESTANDSLOCATIE** en wijzig **C:\Users\GEBRUIKERSNAAM\DOCUMENTS** in iets anders, bijvoorbeeld **C:\Users\GEBRUIKERSNAAM\DOCUMENTS\REKENBLADEN** of gewoon **C:\MAPNAAM**. Zorg er wel voor dat je de maplocatie juist intikt, want je kan

er niet naar bladeren!

*Pas de standaardmap aan in Excel.*



## WINDOWS VISTA &amp; XP

## Bestanden (de)comprimeren

Wist je dat Windows (Vista en XP) automatisch gecompriëerde zip-bestanden kan lezen en maken? Het volstaat om te dubbelklikken op een zip-bestand om het te openen. Je kan ook in de linkerkolom van de Verkenner eenmaal op het zip-bestand klikken om de inhoud ervan weer te geven. Daarna kan je alle of bepaalde bestanden in het archief laten uitpakken door erop te klikken. Het is ook mogelijk om zelf een archiefmap in zip-formaat te maken. Klik met de rechtermuisknop op een aantal bestanden of mappen en kies **KOPIËREN NAAR, GECOMPRIËERDE MAP**.



## INTERNET EXPLORER 7

## Rss-nieuwsfeeds automatisch updaten

Wil je dat geabonneerde rss-nieuwsfeeds automatisch bijgewerkt worden? Dat kan: ga naar **EXTRA, OPTIES** en kies het tabblad **INHOUD**. Klik nu onder **FEEDS** op **INSTELLINGEN**. Onder **STANDAARDSCHEMA** vink je **FEEDS AUTOMATISCH OP UPDATES CONTROLEREN** aan. Kies vervolgens de frequentie, bijvoorbeeld **1 DAG**, **15 MINUTEN** of **1 UUR**.

*Stel de verversingsfrequentie van rss-feeds in Internet Explorer in.*



*Mail interessante sites die je wil bijhouden door naar jezelf.*

## FIREFOX

### Downloadvenster verbergen

Handig, het downloadvenster van Firefox dat je laat zien welke bestanden er gedownload worden of zijn. Maar soms is dat venster ook storend, zeker als je weet waarmee je bezig bent. Je kan het echter makkelijk verbergen. Klik op **EXTRA, OPTIES** en vink **DOWNLOADBEHEERDER TONEN TIJDENS HET DOWNLOADEN VAN EEN BESTAND** uit. Indien je het downloadvenster toch op prijs stelt, dan kan je eventueel **SLUITEN WANNEER ALLE DOWNLOADS ZIJN VOLTOOID AANVINKEN**.

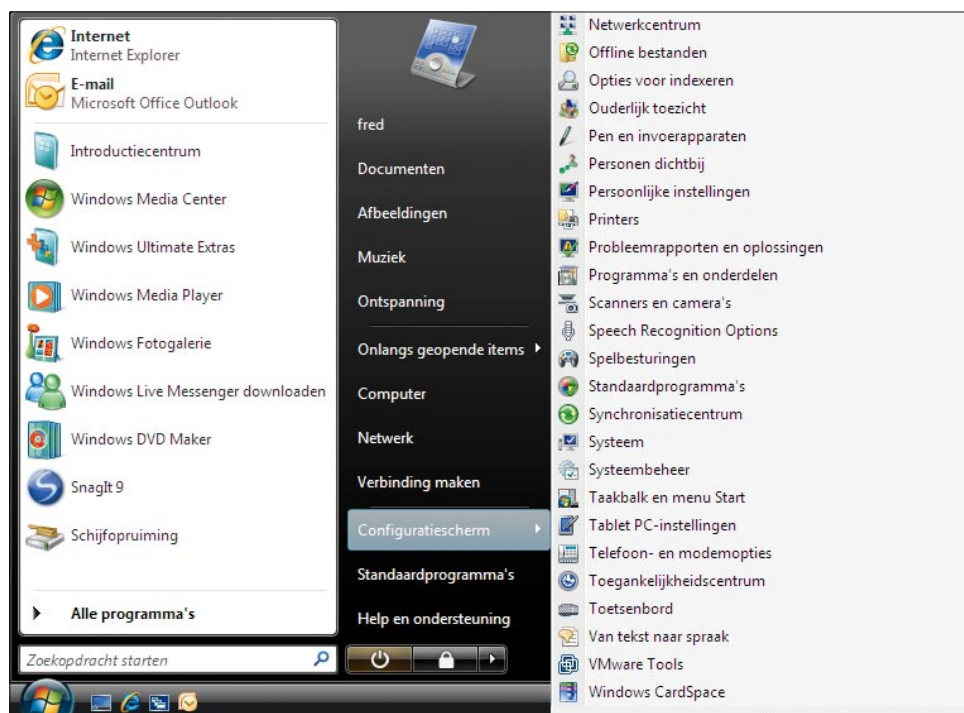
## BROWSERS

### Webpagina's naar jezelf e-mailen

Een webpagina correct opslaan, is bijna onbegonnen werk. Toch wil je soms een bepaalde pagina bijhouden, zonder die af te drukken. Gebruik de gratis dienst Toread. Ga naar [www.toread.cc](http://www.toread.cc) en registreer je met je e-mailadres. Daarna voeg je de Toread-favoriet toe aan je knoppenbalk. Kom je op een interessante pagina, klik dan op de favoriet en enkele seconden later vind je de webpagina in kwestie in je mailbox.



Webpagina's meteen in je mailbox met Toread.



## WINDOWS VISTA & XP

### Configuratiescherm weer-geven als menu

Gebruik je het Windows Configuratiescherm vaak om instellingen te wijzigen? Dan is het handig om het configuratiescherm als menu weer te geven in het startmenu. Klik met de rechtermuisknop op de startknop en kies **EIGENSCHAPPEN**. Klik op de knop **AANPASSEN** naast **MENU START** en scroll naar beneden naar **CONFIGURATIESCHERM**. Selecteer nu **ALS MENU WEERGEVEN**.

*Voeg het configuratiescherm toe als menu aan het Startmenu.*

## WINDOWS VISTA

*Automatisch herstarten uitschakelen*

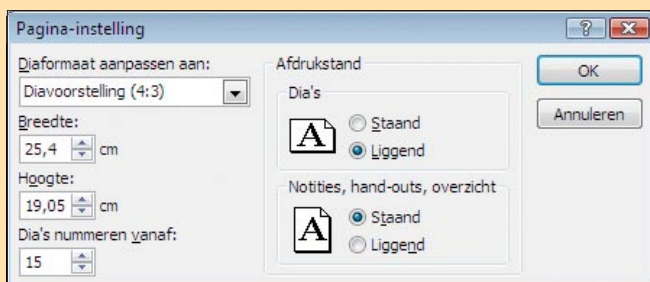
Nadat je bepaalde updates van Windows Update hebt geïnstalleerd, moet Vista soms meteen opnieuw opstarten. Je krijgt dan elke paar minuten een venstertje te zien met de vraag of je de pc opnieuw wil opstarten. En soms gebeurt het zelfs automatisch. Wil je dat niet meer, duik dan in het register. Klik op **START**, tik **regedit** in, ga naar **HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\POLICIES\MICROSOFT\WINDOWS\WINDOWSUPDATE** en selecteer **AU**. Klik nu op **BEWERKEN, NIEUW, DWORD (32-BITS)-WAARDE** en tik **NoAutoRebootWithLoggedOnUsers** in. Dubbelklik hierop en tik **1** in naast **WAARDEGEGEENS**.

*Laat je pc niet automatisch herstarten na een update.*

## POWERPOINT 2007

*Dianummering aanpassen*

Soms geef je verschillende PowerPoint-diavoorstellingen na elkaar. Toch zal elke diavoorstelling beginnen vanaf dia 1, en dat is een beetje slordig. Je kan dit echter makkelijk aanpassen. Klik op het tabblad **ONTWERPEN** en vervolgens op **PAGINA-INSTELLING**. Wijzig de waarde onder **DIA'S NUMMEREN VANAF**, bijvoorbeeld in **15** als het vorige bestand 14 dia's bevat.



Begin bij een hogere dianummering in PowerPoint.

## OFFICE 2007

*Tooltips weghalen*

Office 2007 wil je zoveel mogelijk helpen. Als je met de muis over een knop staat, krijg je meteen een – soms lange – tooltip te zien met meer informatie. Handig, maar misschien heb je die informatie niet nodig en vind je het alleen maar storend. Je kan ze zo laten verkorten: klik op de ronde **OFFICE**-knop en kies **OPTIES VOOR WORD**. Ga naar **POPULAIR** en kies **GEEN BESCHRIJVINGEN VAN FUNCTIES IN SCHERMINFO WEERGEVEN NAAST STIJL VOOR SCHERMINFO**.

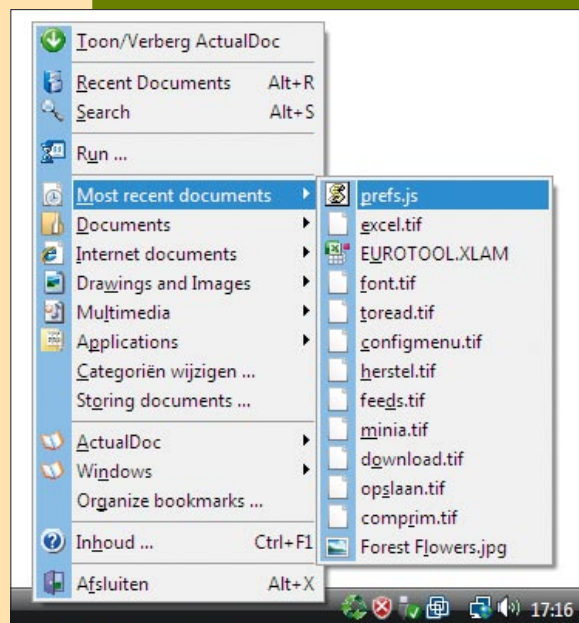


Uitgebreide tooltips zoals deze kunnen soms storend zijn.

## WINDOWS VISTA &amp; XP

*Recente bestanden, maar dan beter*

Klik je op de startknop, dan vind je onder **Onlangs** geopende bestanden de bestanden die je recent geopend of aangemaakt hebt. Handig, maar het kan nog een stuk beter met het gratis programma ActualDoc, dat je op [www.flexigensoft.com/actualdoc](http://www.flexigensoft.com/actualdoc) kan downloaden. Het programma geeft documenten netjes weer per categorie (Office-documenten, afbeeldingen, programma's, enzovoort) en kan helemaal geconfigureerd worden.



flexigensoft.com/actualdoc kan downloaden. Het programma geeft documenten netjes weer per categorie (Office-documenten, afbeeldingen, programma's, enzovoort) en kan helemaal geconfigureerd worden.

Overzichtelijke recente documenten met ActualDoc.